

# DEMANDE DE MODIFICATION DE FRÉQUENTATION 2018-2019

## Service de garde - École des Hauts-Clochers

### École des Hauts-Clochers

**À compléter seulement si la modification est d'une durée supérieure à 10 jours ouvrables.**

**Nom et prénom de l'élève :** \_\_\_\_\_

*Si votre enfant est en garde partagée, joindre le calendrier de garde pour la facturation, s'il y a lieu.*

Degré :       Maternelle       1re année       2e année       3e année  
     4e année       5e année       6e année

**IMPORTANT:** S.V.P. inscrire l'heure d'arrivée et de départ prévue et cocher chaque plage horaire où votre enfant sera présent.

**AUCUNE FRÉQUENTATION À COMPTER DU :** \_\_\_\_\_

**NOUVELLE RÉSERVATION À COMPTER DU** \_\_\_\_\_

MON ENFANT FRÉQUENTERA :	HORAIRE FIXE (seulement)					HORAIRE VARIABLE (seulement)
	L	M	M	J	V	
1. Le matin avant le début des cours : _____ <small style="text-align: center;">heure d'arrivée prévue</small>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ nombre minimum de jours
2. De la fin des cours de maternelle au dîner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ nombre minimum de jours
3. Le dîner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ nombre minimum de jours
4. En fin de journée après les cours : _____ <small style="text-align: center;">heure de départ prévue</small>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ nombre minimum de jours

Suite à la déclaration de la clientèle, aucun changement de statut ne sera possible. Pour plus d'information, vous référer au document «INFORMATION CONCERNANT LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT». Pour connaître la date d'entrée en vigueur de la modification, consulter le point 9 du même document.

**Si votre modification entraîne un changement sur la «FICHE URGENCE SANTÉ» de votre enfant à la section «Lors de la fermeture de l'école en cours de journée», svp communiquer avec le secrétariat.**

Toute autre information concernant un changement à la «FICHE D'INSCRIPTION» doit être communiquée, par écrit, à la technicienne ou au technicien responsable du service de garde (ex.: numéro de téléphone, garde partagée).

\_\_\_\_\_  
Signature de l'autorité parentale

\_\_\_\_\_  
Date

**Espace réservé à l'usage de l'administration**

*Si modification avant le 30 septembre: statut régulier*  *statut sporadique*

Demande reçue le \_\_\_\_\_

La demande de modification de fréquentation entrera en vigueur le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée

\_\_\_\_\_  
Date

