

**Procès-verbal de la 10<sup>e</sup> assemblée (2015-2016) du Conseil d'établissement tenue  
le 13 juin à 19 h 00 au local des arts plastiques**

Étaient présents :

- FALARDEAU, Sonia
- FOURNIER, Colette
- LAJOIE, Lisa
- LÉVESQUE, Ghislaine
- MAHER, Christian
- MARIER, Catherine
- VIVIERS, Simon

Étaient aussi présentes : LESSARD, Véronique, directrice  
LABRIE, Sophie, secrétaire

Étaient absentes : BEAUSÉJOUR, France  
GARON, Catherine  
POTVIN, Marie-France  
ST-PIERRE, Isabelle

## **1. OUVERTURE**

### **1.1. Mot d'ouverture**

Le président souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur présence à cette dernière rencontre de l'année scolaire 2015-2016.

### **1.2 Adoption de l'ordre du jour**

#### **1- OUVERTURE**

- 1.1 Mot d'ouverture
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Intervention du public
- 1.4 Adoption du procès-verbal du 16 mai 2016 ☞
- 1.5 Suivi au procès-verbal
- 1.6 Courrier reçu
- 1.7 Invité

#### **2- DÉCISION**

- 2.1 Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières
- 2.2 Matériel scolaire 2016-2017 (groupe multi) ☞
- 2.3 Règles internes 2016-2017 service de garde Les Sourciers ☞
- 2.4 Document d'information générale concernant les règles de fonctionnement 2016-2017 ☞

#### **3- CONSULTATION**

- 3.1 Date assemblée générale des parents 2016-2017
- 3.2 Date dernière rencontre de l'année en août

#### **4- DISCUSSION**

- 4.1 La sécurité aux abords de l'école

## 5- INFORMATION

- 5.1 Information de la directrice
- 5.2 Information du personnel
- 5.3 Information du président du CÉ
- 5.4 Information du Comité de parents
- 5.5 Information des commissaires

## 6- AUTRES SUJETS

6.1

## 7- FERMETURE

- 7.1 Date de la prochaine rencontre du Conseil
- 7.2 Levée de l'assemblée

Ajout : 6.1 Bilan du conseil d'établissement 2015-2016

### CE 2015-16-70

Il est proposé par Mme Catherine Marier et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout apporté.

#### 1.3 Intervention du public

Aucun public présent.

#### 1.4 Adoption du procès-verbal du 16 mai 2016

Il y a des modifications apportées au procès-verbal du 16 mai 2016.

### CE 2015-16-71

Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 16 mai 2016 avec les modifications apportées.

#### 1.5 Suivi au procès-verbal

Suivi au point 4.2 Salon du livre (CÉ du 16 mai) : Mme Véronique Lessard a informé les enseignants du 3<sup>e</sup> cycle que la sortie pourra être proposée l'an prochain.

#### 1.6 Courrier reçu

La directrice a reçu un courriel d'une maman d'une élève de 4<sup>e</sup> année qui désire faire une vente de toiles peinturées par sa fille. Les profits iraient à Opération enfant-soleil. Elle demande que les toiles soient vendues le lundi 20 juin de 15h30 à 17h15 à l'entrée de l'école. Les membres proposent d'attendre à l'année prochaine, car les parents sont déjà très sollicités cette année.

Un membre suggère que l'an prochain, il pourrait être possible de coordonner les projets des élèves avec les activités de la Fondation de l'école Les Sources sous forme de foire. Tous les projets de collectes de fonds pourraient être réunis dans une même activité (ex : dans la

semaine culturelle). Mme Véronique Lessard va en faire la proposition aux membres de la Fondation.

## **2. DÉCISION**

### **2.1 Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières**

Aucune demande.

### **2.2 Matériel scolaire 2016-2017 (groupe multi)**

Mme Véronique Lessard présente la liste de matériel du groupe multi (4<sup>e</sup>-5<sup>e</sup> année). Une mise à jour sera envoyée aux membres par courriel, car il y avait quelques erreurs dans la mise en page du document.

#### **CE 2015-16-72**

Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu à l'unanimité d'approuver la liste de matériel scolaire 2016-2017 du groupe multi 4<sup>e</sup>-5<sup>e</sup> sous réserve de l'envoi des listes corrigées.

### **2.3 Règles internes 2016-2017 service de garde Les Sourciers**

Mme Colette présente aux membres le document et souligne les changements pour l'année prochaine.

Les membres proposent les modifications suivantes :

- Changer la date de la réouverture du service de garde pendant le temps des fêtes (jusqu'au 6 janvier et non jusqu'au 9).
- Préciser que le service de garde est offert pendant la relâche sous condition d'autofinancement.

#### **CE 2015-16-73**

Il est proposé par M. Simon Viviers et résolu à l'unanimité d'approuver les règles internes 2016-2017 du service de garde Les Sourciers avec les ajustements proposés.

### **2.4 Document d'information générale concernant les règles de fonctionnement 2016-2017**

Mme Colette présente aux membres le document et souligne les changements pour l'année prochaine.

Les membres doivent discuter du point 18 : Les pénalités. Il sera indiqué que le tarif de la contribution réduite sera indexé le 1<sup>er</sup> janvier 2017.

#### **CE 2015-16-74**

Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu à l'unanimité d'approuver le document d'information générale concernant les règles de fonctionnement 2016-2017.

### **3. CONSULTATION**

#### **3.1 Date assemblée générale des parents 2016-2017**

Les membres discutent d'une formule qui pourrait être invitante pour l'assemblée générale de parents l'an prochain. Il est proposé de faire une fête de la rentrée le 8 septembre. L'assemblée générale des parents se déroulerait avant le souper hot-dogs à 17h15 au gymnase. Les enfants seraient au service de garde pendant l'AG. Vers 18h00, il y aurait le souper hot-dogs. S'il pleut, l'activité se passerait dans le gymnase. La lettre d'invitation partirait le 31 août à la première journée d'école (avis de convocation, ordre du jour, etc.). Un coupon-réponse et l'argent seraient demandés pour le 6 septembre. Les membres souhaitent faire une formule plus abrégée pour l'AG en se concentrant sur les objectifs principaux de cette rencontre qui sont les élections et le fonctionnement du CÉ. Les membres notent qu'il faut prévoir de réserver les chaises de la Commission scolaire, le système de son et le micro, des bulletins de vote, des crayons, etc.

- M. Christian Maher va faire l'avis de convocation (sera présenté à la rencontre du CÉ du 29 août).
- Mme Lisa Lajoie va s'occuper des kiosques concernant entre autres Trotibus et le plan de déplacement.
- M. Simon Viviers va s'occuper du traiteur (BOLDUC comme l'an passé) et de contacter la directrice de l'an prochain Mme Chantale Bouchard.
- Mme Véronique Lessard va communiquer avec le comité de la rentrée et M. Viviers va présenter l'idée à leur rencontre du 27 juin.

#### **3.2 Date dernière rencontre de l'année en août**

Le lundi 29 août 2016 à 19h00 aux arts plastiques.

### **4. DISCUSSION**

#### **4.1 La sécurité aux abords de l'école**

Les membres ont reçu une version préliminaire du plan de mobilité qui contient deux documents : le bilan des stationnements en vélo et le plan de déplacement avec ses recommandations. Les documents seront transférés à tous les membres du CÉ et ils seront commentés au CÉ du mois d'août. Un travail sera fait préalablement en sous-groupe. Mme Lajoie va préparer une invitation à envoyer aux parents qui souhaiteraient s'impliquer. Au mois d'août, le CÉ adopterait les commentaires de ce sous-groupe. Mme Lajoie va répondre à Mme Guyomart que les commentaires du CÉ lui seront transmis au mois d'août.

### **5. INFORMATION**

#### **5.1 Information de la directrice**

- L'organisation scolaire a été publiée dans l'info-parents : il y a un total de 20 classes et 417 élèves (légère augmentation). Les affectations des enseignants sont déjà déterminées.
- Fête des bénévoles : le 5 à 7 au Chic Alors fut une formule appréciée et il y a eu une bonne participation.
- Défi têtes rasées : dons amassés pour un total de 10 600\$.
- Sortie fin d'année : les élèves de 2<sup>e</sup> année et ceux de la classe multi (1<sup>ère</sup>-2<sup>e</sup>) sont à Kéno (13 et 14 juin).
- Le pique-nique du 23 juin se déroulera vers 11h45 et le départ se fera à 13h15.

## **5.2 Information du personnel**

Aucune information.

## **5.3 Information du président du CÉ**

Aucune information.

## **5.4 Information du Comité de parents**

- Le Comité de parents a fait un bilan des défis et des réalisations de l'année puisque c'était la dernière rencontre de l'année scolaire 2015-2016.
- Ils ont souligné les bons coups de certains CÉ. Avec le budget du CÉ, il y a des écoles qui donnent des bourses aux enfants pour des réalisations particulières.
- Transition pour le Comité de parents : transfert des informations et dossier à discuter.
- Il y a eu une discussion concernant la façon dont les consultations à approuver en début d'année pourraient être présentées : plus condensées et sous forme d'un tableau-résumé.
- En ce qui concerne les surplus du budget du Comité de parents, il y a eu une proposition de faire des formations payées par le Comité de parents pour favoriser l'unicité et expliquer les rôles des membres dans les CÉ des écoles. Les besoins des membres du CÉ pourraient être sondés au préalable pour identifier les informations qu'ils souhaiteraient avoir dans une formation.

## **5.5 Information des commissaires**

Il n'y avait pas de commissaires présents.

## **6. AUTRES SUJETS**

### **6.1 Bilan du conseil d'établissement 2015-2016**

Le président présente un document proposé par un membre du CÉ. Ce document a été bâti pour garder des traces des dossiers traités cette année dans le Conseil d'établissement et pour faire une bonne transition avec le changement de direction l'an prochain. Le président en fait la lecture aux membres et ils en discutent.

## **7. FERMETURE**

### **7.1 Date de la prochaine rencontre du Conseil d'établissement**

Le lundi 29 août 2016 à 19 h 00 au local des arts plastiques.

### **7.2 Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 21 h 05.

## **CE 2015-16-75**

Il est proposé par Mme Sonia Falardeau et résolu unanimement de lever l'assemblée.

\_\_\_\_\_  
Monsieur Christian Maher, président

\_\_\_\_\_  
Madame Véronique Lessard, directrice